

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧЕРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 50 Г.
ЧЕЛЯБИНСКА»**



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ «ДС № 50 г. Челябинска»
Ишкова И.Н.
«23-у» 22 августа 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
«Об автоматизированной
информационной системе «Образование»
в Муниципальном автономном
дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад «№ 50 г. Челябинска»**

ПРИНЯТО:
Советом МАДОУ
Протокол № 2 от 19 августа 2022 г.

1. Основные положения

1.1 Настоящее Положение «Об информационной системе «Образование» в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «№ 50 г. Челябинска» (далее Положение) определяет назначение, правила создания и функционирование автоматизированной информационной системы «Образование Челябинской области» (далее АИС «Образование») в МАДОУ «ДС № 50 г. Челябинска»

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273 – ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ»;
- Федеральным законом № 210 – ФЗ от 07.07.2006 г. «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральным законом РФ № 149 – ФЗ от 27.07.2020 г. «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом РФ № 152 – ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ № 451 от 08.06.2011 г. «Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;
- Постановлением Правительства РФ № 676 от 06.07.2015 г. «О требованиях к порядку создания, развития ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем, и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации»;
- Распоряжением Правительства РФ № 1993-р от 17.12.2009 г. «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде»;
- Распоряжением Правительства РФ № 729-р от 25.04.2011 г. «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме»;
- Законом Челябинской области № 515-ЗО от 29.08.2013 «Об образовании в Челябинской области»;
- Постановлением Правительства Челябинской области № 732 – П от 28.12.2017 г. «О государственной программе Челябинской области «Развитие образования в Челябинской области» на 2018-2025 годы»;

- Приказом Министерства образования и науки Челябинской области № 01/1159 от 26.05.2022 г. «Об утверждении Положения о государственной информационной системе «Образование» Челябинской области».

1.3. АИС «Образование» является автоматизированной информационной системой, предназначенной для:

- информационного обеспечения управления образовательной организацией;
- представления в электронной форме услуг в сфере образования;
- повышения Эффективности деятельности образовательных организаций;
- обеспечения информационной открытости муниципальных образовательных организаций;

1.4. Участниками, формирующими и использующими данные АИС «Образование» (далее Участники) являются:

- государственные и муниципальные образовательные организации Челябинской области, осуществляющие деятельность по реализации образовательных программ;
- физические лица: родители (законные представители), иные лица непосредственно связанные с работой в системе АИС «Образование».

1.5. Оператором АИС «Образование» является Учреждение.

2. Цели и задачи

2.1. Целью функционирования АИС «Образование» в МАДОУ является повышение эффективности управления Учреждением.

2.2. Задачами АИС «Образование» являются:

- мониторинг и управление образовательной деятельностью в Учреждении;
- формирование единого информационного пространства образовательных услуг в Учреждении;
- автоматизация процесса предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере образования в электронной форме, в том числе с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», а так же Портала государственных и муниципальных услуг Челябинской области;
- обеспечение информационной открытости деятельности Учреждения;
- обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества Учреждения;

3. Функционирование АИС «Образование»

3.1. Принципами функционирования АИС «Образование» являются:

- реализация согласованной работ пользователей АИС «Образование» в информационной среде на основе единой базы данных;
- централизация автоматизированного сбора и представления информации пользователей АИС «Образование»;
- обеспечение полноты, актуальности и достоверности информации, содержащейся в АИС «Образование»;
- обеспечение открытости информации, содержащейся в АИС «Образование», за исключением информации ограниченного доступа;
- ролевая персонификация (разграничение прав доступа) участников АИС «Образование»;
- осуществление идентификации, авторизации и аутентификации участников АИС «Образование» с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно – технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных слуг в электронной форме» соответствии с ролевой персонификацией;
- возможность интеграции АИС «Образование» с другими (внешними) информационным системами;
- обеспечение надежного функционирования АИС «Образование», в том числе путем реализации мероприятий по защите информации, содержащейся в АИС «Образование» соответствии действующим законодательством Российской Федерации;

4. Структура и состав АИС «Образование»

4.1. **«Сетевой Город. Образование»** – модульная комплексная информационная система, предназначенная для предоставления электронных средств поддержки и сопровождения образовательной деятельности Учреждения, являющаяся инструментом сетевого взаимодействия между всеми участниками образовательных отношений, и интеграции в единую сеть образовательных организаций и органов местного самоуправления муниципальных образований Челябинской области, а так же оказание в электронной форме государственных, муниципальных услуг в сфере образования.

- **модуль «Дошкольной образовательной организации системы «Сетевой Город. Образование»»** - предназначен для автоматизации и мониторинга организационно – управленческой деятельности и воспитательного процесса в ДОО.

Решаемые задачи:

для заведующего организацией, методиста, секретаря, специалиста по кадрам:

- ведение личных дел сотрудников, воспитанников, родителей для создания оперативных отчетов;
- ведение расписания, просмотр расписания с разных точек зрения (на месяц/неделю/день, ведение организационных мероприятий);
- мониторинг движения воспитанников;
- создание системы документооборота ДОО;
- автоматизированное составление отчетности для Управления образования;
- конструирование собственных отчетов;

для воспитателей:

- формирование групп различных возрастов (ясельная, младшая, вторая младшая, средняя, и т.п.) профилей, программ (комплексная, специализированная, дополнительная) и специализаций, различных типов (общеразвивающая, оздоровительная т.п.) и возрастных диапазонов;
- ведение электронного журнала посещаемости воспитанников;
- автоматическое получение всех стандартных отчетов о посещаемости;
- ведение календарно – тематических планов;
- доступ расписанию занятий, просмотр организационных мероприятий;
- ведение портфолио своих проектов и методических разработок;

для родителей (законных представителей):

- оперативный просмотр расписания своего ребенка, отчетов о посещаемости;
- доступ к информации о собраниях, мероприятия, поездках, отмене занятий и другие;

Для всех пользователей учебно – воспитательного процесса: единая среда обмена информацией в рамках организации (доска объявлений, каталог ресурсов учреждения, механизм портфолио, внутренняя электронная почта, форум, список именинников и т.п.), что улучшает взаимопонимание и сотрудничество между всеми пользователями учебного процесса.

- **модуль «Организации дополнительного образования системы «Сетевой Город. Образование»»** - предназначен для автоматизации и мониторинга организационно – управленческой деятельности и образовательного процесса в организациях дополнительного образования.

Решаемые задачи:

- ввод пользователей и назначение прав доступа;
- заполнение сведений о сотрудниках образовательной организации;
- зачисление воспитанников в ОО;
- заполнение сведений о воспитанниках и их родителях (законных представителях), в том числе с использованием имеющейся информации в модуле Учреждения;
- формирование объединений;
- оперативный учет переводов и выбытия воспитанников (внутригодовое движение) и переводов в следующую группу по итогам года;
- формирование учебного плана;
- формирование расписания занятий;

- календарно – тематическое планирование занятий;
- составление внутренних отчетов для образовательных организаций;
- составление сводных отчетов для органов управления образованием;
- общение по внутрисистемной почте;
- размещение внутрисистемных объявлений;
- использование возможностей для организации совместной работы над проектами воспитанников различных ОО;
- использование коммуникативных возможностей для консультаций и обмена опытом между педагогами и сотрудниками различных образовательных организаций;
- автоматизацию процесса предоставления муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе» с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных муниципальных услуг (функций)»;

Для всех пользователей учебно – воспитательного процесса: единая среда обмена информацией в рамках организации (доска объявлений, каталог ресурсов учреждения, механизм портфолио, внутренняя электронная почта, форум, список именинников и т.п.), что улучшает взаимопонимание и сотрудничество между всеми пользователями учебного процесса.

- **модуль «Контингент»**

Решаемые задачи:

- учет образовательных организаций;
- персонифицированного учета воспитанниками по ООП (АОП) и дополнительным общеобразовательным программам;
- формирование электронного портфолио воспитанника;
- получение оперативной информации об очередях на зачисление в организации, осуществляющие образовательную деятельность;
- автоматизированного формирования аналитических и статистических отчетов, предоставляющих сведения об образовательных траекториях и достижениях, здоровье, движении воспитанников в различных типах ОО (отчеты формируются как персонифицированные для отдельного воспитанника, так и сводные отчеты на уровне ОО, муниципального образования, региона).

- **модуль «Навигатор дополнительного образования детей Челябинской области»**

Решаемые задачи:

- систематизация сбора и анализа данных по Учреждениям, программам, мероприятиям дополнительного образования и основным статистическим показателям охвата детей дополнительным образованием;
- формирования единого информационного пространства об организациях дополнительного образования, реализуемых ими дополнительных образовательных программах (программах спортивной подготовки) для детей и мероприятиях дополнительного образования, проводимых в регионе;
- записи граждан на программы и мероприятия;
- обеспечения внедрения модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;
- учета детей, занимающихся по программам дополнительного образования.

• **модуль «Навигатор дополнительного образования детей Челябинской области»** – модульная комплексная информационная система, являющаяся инструментом интеграции в единую сеть образовательных организаций и органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования Челябинской области, и предназначенная для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде в сфере образования:

Решаемые задачи:

- постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования;

- прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации;

5. Информация, содержащаяся в АИС «Образование».

5.1. Состав и виды информации, размещаемой в АИС «Образование» пользователями, определяются:

- законами Российской Федерации;
- нормативными правовыми, правовыми актами органов исполнительной власти;
- административными регламентами предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере образования;
- регламентами функционирования модулей АИС «Образование»;
- локальными нормативными актами Учреждения.

5.2. АИС «Образование» обеспечивает сбор, систематизацию и анализ информации о деятельности учреждения.

5.3. АИС «Образование» содержит сведения о воспитанниках (цифровой профиль), позволяющие однозначно его идентифицировать, необходимые и достаточные для использования при организации образовательного процесса и возникающих образовательных отношений. Сведения в АИС «Образование» формируются в соответствии с законодательством РФ.

5.4. Персональные данные воспитанников, их родителей (законных представителей), работников Учреждения вносятся в АИС «Образование» только при наличии согласия на обработку персональных данных. При отсутствии согласия на обработку персональных данных или его отзыве в модулях «Сетевой Город. Образование» и «Е-услуги. Образование», персональные данные субъектов должны быть обезличены в соответствии с регламентами соответствующих модулей.

6. Права и обязанности участников АИС «Образование»

6.1. Оператор АИС «Образование» обеспечивает:

- надежное функционирование АИС «Образование» в соответствии с законодательством в области информации, информационных технологий и защит информации;
- защиту информации, размещённой в АИС «Образование», от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения и иных неправомерных действий с момента ее поступления в АИС «Образование»;
- полноту, актуальность и достоверность информации, содержащейся в АИС «Образование» в рамках взаимодействия АИС «Образование» внешними Региональными и Федеральными системами;
- заключение договора о предоставлении прав на использование модулей АИС «Образование», договора поручения обработки персональных данных, договора оказания услуг по технической поддержке, договора о предоставлении прав на использование средств криптозащиты;
- разработку и принятие в пределах своей компетентности локальных нормативных актов, регламентирующих вопрос функционирования АИС «Образование».

6.2. Оператор вправе:

- требовать от Участников соблюдения настоящего Положения;
- получать в установленном порядке информационную, техническую и методическую поддержку для Участников АИС «Образование»;
- в рамках своей компетентности направлять предложения по совершенствованию функционала АИС «Образование»;

6.3. Участники АИС «Образование»:

- размещают информацию в АИС «Образование»;
- несут ответственность за полноту, достоверность, актуальность размещаемой в АИС «Образование» информации;
- обеспечивают защиту рабочих мест, подключенных к АИС «Образование», от неправомерного доступа, а так же защиту информации, полученной ими с использованием АИС «Образование», от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения и иных неправомерных действий в соответствии с действующим законодательством;

- вносить предложения по совершенствованию функционирования АИС «Образование»;

7. Заключительные положения.

7.1. Порядок эксплуатации АИС «Образование» определяется регламентом работы, разрабатываемым и утверждаемым Оператором АИС «Образование» (приложение № 1);

7.2. Положение вступает в силу с момента его утверждения;

7.3. Положение доводится до сведения Участников АИС «Образование» посредством публикации на официальном сайте Оператора.

Приложение № 1
к Положению
об автоматизированной системе
«Образование Челябинской
области»

**Регламент работы АИС «Образование»
(модуль АИС «Сетевой Город. Образование»)**

№	Наименование мероприятия	Сроки	Исполнитель	Результат
<i>Этап функционирования информационной системы</i>				
1	Создание учетных записей пользователей информационной системой	В соответствии с запросом	Администратор системы Учреждения	Предоставление в установленном порядке средств автоматизированного доступа к системе
2	Редактирование информации об учреждении	В связи с изменениями	Администратор системы Учреждения	Актуальная информация об Учреждении
3	Консультирование пользователей по вопросам функционирования информационных систем	В соответствии с запросом	Администратор системы Учреждения	Оказание адресной поддержки пользователям информационной системы
4	Формирование и открытие нового учебного года	Окончание текущего и начало нового учебного года	Администратор системы Учреждения	Готовность системы к работе в новом учебном году
5	Заполнение формы статистической отчетности (форма № ОО – 1)	Октябрь текущего года	Администратор системы Учреждения	Заполнение формы статистической отчетности
6	Заполнение формы статистической отчетности (форма № ОО – 2)	Май текущего года	Администратор системы Учреждения	Заполнение формы статистической отчетности
7	Заполнение формы статистической отчетности (форма № 85 - К)	Январь текущего года	Администратор системы Учреждения	Заполнение формы статистической отчетности
8	Заполнение формы статистической отчетности (форма № 1 - ДО)	Май текущего года	Администратор системы Учреждения	Заполнение формы статистической отчетности
9	Движение воспитанников	В течении учебного года	Администратор системы Учреждения	Актуальный реестр воспитанников
<i>Контроль за использованием информационной системы</i>				
1	Мониторинг статистики посещений системы	В соответствии с запросом	Администратор системы Учреждения	Статистическая информация
2	Мониторинг движения воспитанников между образовательными учреждениями	Постоянно	Администратор системы Учреждения	Актуальный реестр воспитанников

3	Формирование сводных отчетов по воспитанникам	В соответствии с запросом	Администратор системы Учреждения	Отчеты
4	Контроль наполняемости данных	Постоянно	Администратор системы Учреждения	Статистическая информация

**Регламент работы АИС «Образование»
(модуль АИС «Е-услуги. Образование»)**

№	Наименование мероприятия	Сроки	Исполнитель	Результат
<i>Этап функционирования информационной системы</i>				
1	Заполнение и редактирование информации об Учреждении	В связи с изменениями	Администратор системы Учреждения	Актуальная информация об Учреждении
2	Создание учетных записей пользователей информационной системой	В соответствии с запросом	Администратор системы Учреждения	Предоставление в установленном порядке средств автоматизированного доступа к системе
3	Изменения статуса заявлений	Постоянно	Администратор системы Учреждения	Контингент воспитанников, зачисленных в группы Учреждения
<i>Контроль за использованием информационной системы</i>				
4	Контроль наполняемости данных	Постоянно	Администратор системы Учреждения	Статистическая информация

Прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью на
5 листах
Заведующий МАДОУ-ДС №50
И.Н.Ишкова И.Н.Ишкова